

Interreg

France-Wallonie-Vlaanderen



UNION EUROPÉENNE
EUROPESE UNIE

Teach Transition



Interreg

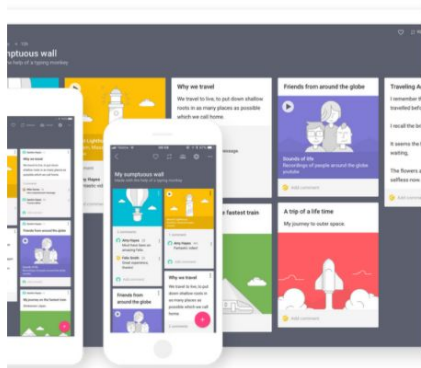
France-Wallonie-Vlaanderen

Teach Transition

Bâissez notre future communauté apprenante - Kick off 1

Collaborer, échanger, partager...

Padlet de l'événement



Padlet

Echanger les ressources découvertes ou partagées lors de votre atelier.

Flipgrid de l'événement



Flipgrid

Donnez votre avis, votre feedback en vidéo sur l'événement :

Votre identifiant = Première lettre du prénom en Majuscule + le nom de famille directement collé avec la première lettre en majuscule (ex : Jonathan Ponsard = JPonsard)

Scénario du jour - objectif de l'atelier

01 Vos envies & les objectifs de l'atelier

02 Faisons connaissance !

03 Faisons le point sur les CoP

04 Google Classroom un environnement pour notre CoP

05 Notre CoP : thèmes, rôles, organisation ...

wooclap



Vos envies & les objectifs de l'atelier



Vos envies & les objectifs de l'atelier



Créer les bases et les fondements de notre communauté de pratiques (CoP).



Créer un réseau.



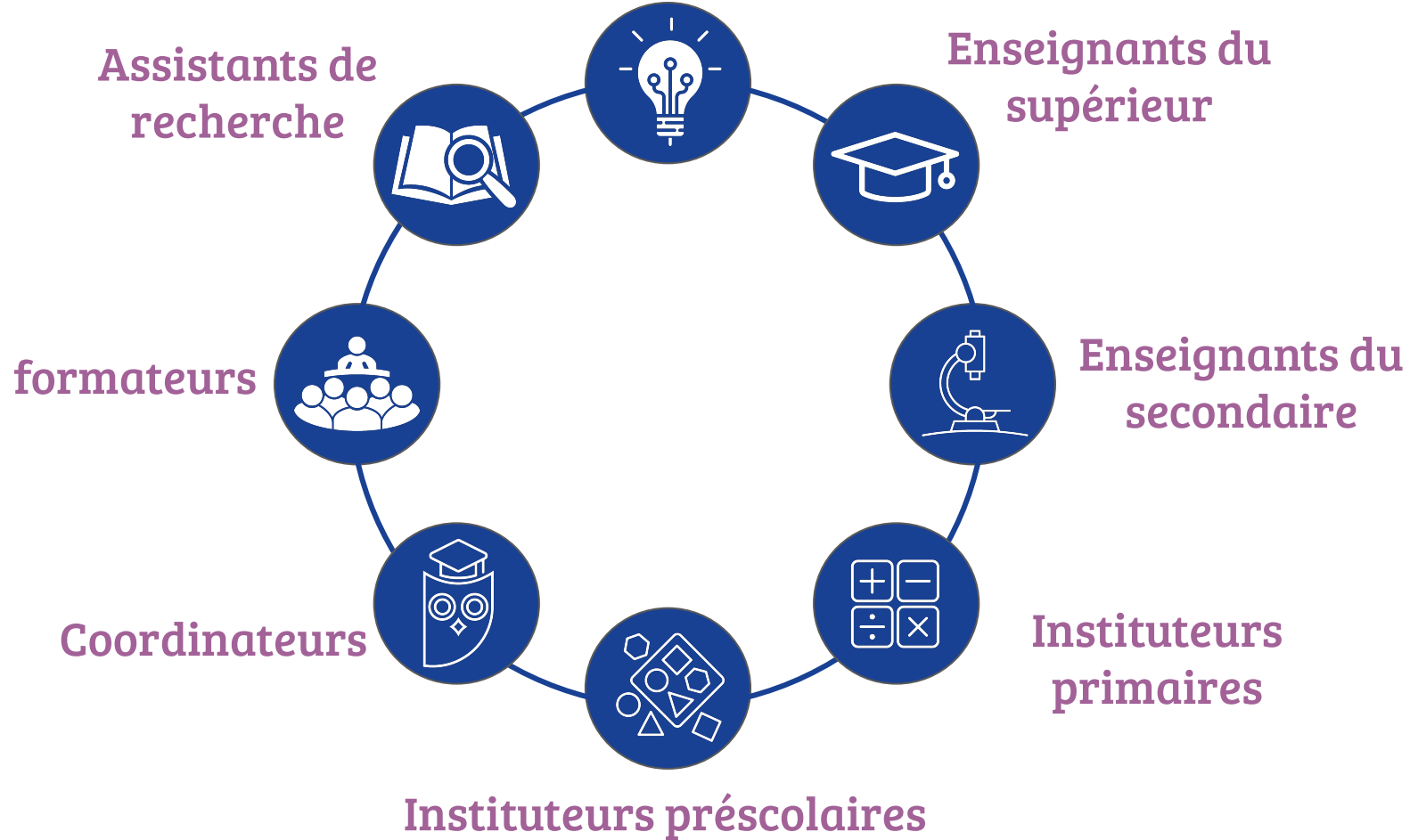
Réfléchir et discuter ensemble.



Recueillir vos réactions.

Qui sommes-nous ?

Technopédagogues



Qui sommes-nous ?

Technopédagogues





Par groupe de trois personnes, cherchez vos similitudes ou vos différences (qui ne sautent pas aux yeux). Le groupe avec la plus longue liste de caractéristiques communes remporte le jeu.

3 min

Une COP ?

Une communauté de pratique (CoP) est un groupe de personnes qui **partagent** un intérêt ou un domaine commun et qui **créent, développent** et **échangent** des connaissances dans ce domaine grâce à une **interaction régulière**.

Domaine de
connaissance

Communauté

Pratique
partagée

GRANDE CoP (>20p)



PRÉ-KICK-OFF
(NOYAU)



KICK-OFF
(TOUS LES MEMBRES)



Une COP ... Des rôles à définir



Il **motive** les membres à **participer** activement et **d'encourager** l'échange de connaissances; **coordonne** les tâches et le fonctionnement.

Il conseille et **souteint** le coordinateur dans tous les aspects que comportent la fonction, ceci particulièrement dans la phase de lancement de la communauté.



C'est le **cœur de la communauté**. Les membres ont un intérêt pour le projet.

Il apporte une **visibilité**, **reconnaissance** et **soutien** à la communauté.



Une COP ... Des rôles à définir

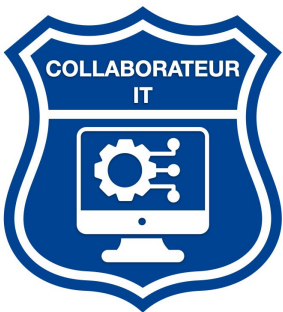
L'équipe d'appui



Il veille à ce que les connaissances qui naissent des échanges soient **documentées**, qu'il y ait un rapport ou une présentation, que la nouvelle **méthode de travail** soit **transcrite** ou que les **bonnes pratiques** soient **fixées**.



Il structure les dossiers pour les documents et veille à ce que la documentation reste **structurée**.



Il s'occupe de la mise en place et de la **maintenance des outils de collaboration**; propose des outils; les configure.

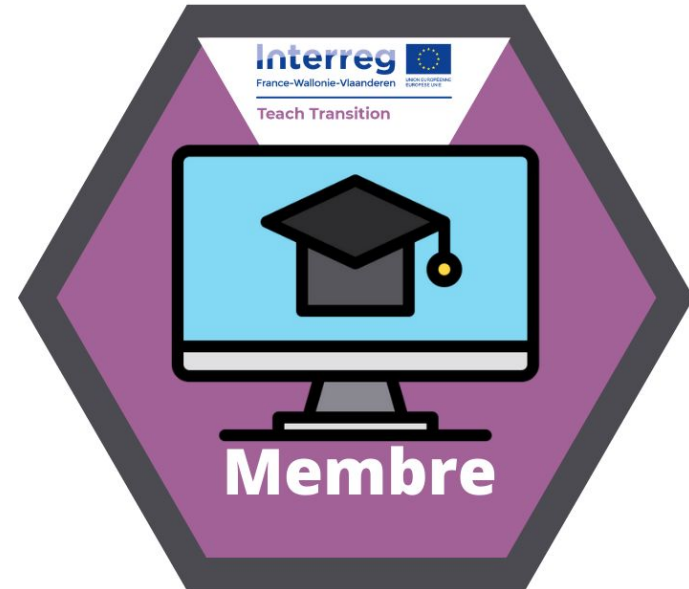


Il organise les **rencontres**, tient l'**agenda** et coordonne les **activités**.

Une COP ... avec un système de badges ?

Dispositif numérique...

- sous forme **d'icône** ;
- confirmer **l'acquisition** d'aptitudes, de connaissance ou de compétences ;
- en particulier dans le domaine de **l'enseignement en ligne** ;
- outil de **motivation**.



Quels thèmes à aborder dans notre COP ?

Des thèmes...



... en lien avec des situations qui vous préoccupent, qui vous tiennent à coeur ;



... résoudre des défis ;



... surmonter des freins, des obstacles.

Quels thèmes à aborder dans une COP ?

Des thèmes...



... en lien avec des situations qui vous préoccupent, qui vous tiennent à coeur ;



... résoudre des défis ;



... surmonter des freins, des obstacles.

Comment voulons-nous travailler ?

Une proposition ...

Rencontre 1er mercredi du mois : 1 heure
<ul style="list-style-type: none">• Choix d'une problématique, d'un défi.• Explication et définition de la problématique.• Proposition d'ateliers.• Identification des facilitateurs
Organisation
<ul style="list-style-type: none">• Création des groupes de travail.• Préparation des salles et des documents.• Invitation aux participants.
Rencontre 3e mercredi du mois : 1 heure 30
<ul style="list-style-type: none">• Echanges• Construction d'une activité• Synthèse
Organisation
<ul style="list-style-type: none">• Publication des résultats• Publication des ressources• Retour d'expérience



Par groupe de trois personnes, créez :

- 1) un nom
- 2) un logo pour notre COP.

Laissez libre cours à votre créativité !

Sabrin.housni@umons.ac.be



Une COP ... sur Classroom ?



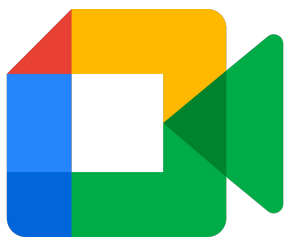
Une présentation de l'environnement imaginé ...

- 1) Présentation
- 2) Liste des défis
- 3) Badges
- 4) GlideApp
- 5) Site de communication

Une COP ... sur Classroom ?



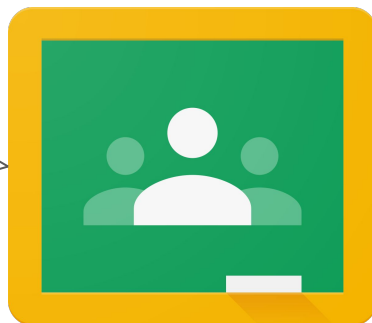
- Intuitif
- Application + responsive
- Système de badges
- Collaboratif
- Communication par mail



Se rencontrer, discuter



S'informer



glide.

Echanger, co-écrire



Partager les résultats



Choisissons le nom et le logo de notre CoP !





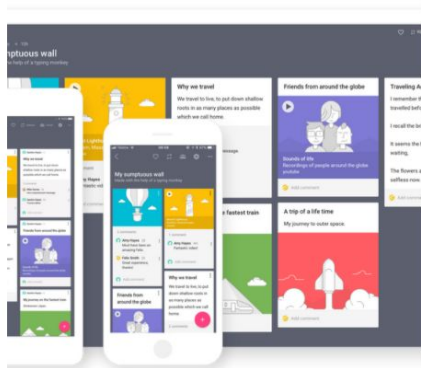
Par groupe de trois personnes, cherchez les modalités de diffusion des résultats de nos échanges (fond et forme).

Autrement dit, qu'allons-nous diffuser ?

10 min

Collaborer, échanger, partager...

Padlet de l'événement



Padlet

Echanger les ressources découvertes ou partagées lors de votre atelier.

Flipgrid de l'événement



Flipgrid

Donnez votre avis, votre feedback en vidéo sur l'événement :

Votre identifiant = Première lettre du prénom en Majuscule + le nom de famille directement collé avec la première lettre en majuscule (ex : Jonathan Ponsard = JPonsard)

Interreg

France-Wallonie-Vlaanderen



UNION EUROPÉENNE
EUROPESE UNIE

Teach Transition



Interreg

France-Wallonie-Vlaanderen



Teach Transition

Evaluation de l'atelier